



Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo

AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PRESSO LA SEDE ESTERA DI OUAGADOUGOU DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

CODICE BANDO: 04/2020

PROFILO: Programme Officer per il Programma “Fondo per l’assistenza tecnica al Quadro di Cooperazione in Burkina Faso e Niger” – AID 11804

VISTA la Legge n.125 dell’11 agosto 2014 recante, “*Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo*”;

VISTO il Decreto MAECI del 22 luglio 2015 n. 113, “*Regolamento recante: Statuto dell’Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo*”; ed in particolare il capo terzo articolo 11 comma 1, lettera c);

TENUTO CONTO dell’entrata in vigore della recente Delibera del Comitato Congiunto n. 101 del 19 novembre 2019, recante nuovi “*Criteri e modalità per la selezione di personale non appartenente alla Pubblica Amministrazione da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato disciplinato dal diritto locale*”;

RILEVATA l’opportunità, in relazione alle esigenze urgenti di servizio, di ridurre a 15 gg. il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, ai sensi dell’art. 5 del D.M. n.032/655 del 2001;

VISTA la Delibera n. 30 del 26 febbraio 2019 che ha approvato l’iniziativa denominata “Fondo per l’assistenza tecnica al Quadro di Cooperazione in Burkina Faso e Niger” – AID 11804;

VISTO il Piano Operativo Generale in cui è prevista l’assunzione in loco di personale qualificato per assistere il Titolare della Sede AICS di Ouagadougou nella conduzione delle attività di cooperazione in Burkina Faso e in Niger, approvato in data 19.12.2019;

L’AICS DI OUAGADOUGOU RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione per l’assunzione di n. 1 Programme Officer, di supporto alla realizzazione del Programma summenzionato.

1. CONTENUTI E FINALITÀ DELL'INCARICO

Figura professionale richiesta: Programme Officer

Sede di lavoro: Burkina Faso, con possibili missioni in Niger

Tipo di contratto: Contratto a tempo determinato disciplinato dal diritto locale

Compenso: il trattamento economico è individuato in base all'anzianità professionale nel profilo e alla qualificazione professionale e al livello di responsabilità connessi ai compiti da svolgere

Durata: 6 mesi con contratto a tempo determinato secondo quanto previsto dalla legislazione italiana vigente, della durata di mesi 6 rinnovabile, da adibire all'attività

Inizio incarico: Febbraio-Marzo 2020

Obiettivo dell'incarico: Il selezionato svolgerà un ruolo di supporto tecnico alla Sede Estera AICS di Ouagadougou e sarà responsabile di fornire servizi di coordinamento e analisi tecnica, raccordo istituzionale, monitoraggio e verifica e delle iniziative finanziate in Burkina Faso con le seguenti funzioni:

- Facilitare il coordinamento tra l'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo (AICS) e le Autorità del Burkina Faso, i Partner internazionali e le OSC, al fine di agevolare l'attuazione dei programmi di cooperazione finanziati dalla Cooperazione italiana;
- Assistere le autorità burkinabé e gli organismi responsabili della realizzazione delle iniziative, nella supervisione, gestione e coordinamento, monitoraggio e valutazione, dei programmi in corso in Burkina Faso;
- Aiutare a individuare e a formulare iniziative nei settori prioritari di intervento della Cooperazione italiana da includere nella programmazione paese;
- Sostenere l'ufficio nella preparazione di relazioni periodiche sullo stato di avanzamento dei programmi finanziati dalla Cooperazione italiana in Burkina Faso;
- Collaborare alla formulazione, revisione e aggiornamento di documenti tecnici per la gestione dei programmi secondo le procedure AICS;
- Assistere il Titolare di Sede e il personale di AICS Ouagadougou nella preparazione di studi, analisi e valutazioni nell'area di competenza, e preparare le comunicazioni ufficiali necessarie e correlate;
- Partecipare a conferenze, seminari o altre iniziative legate allo sviluppo rurale in Burkina Faso;
- Coadiuvare nel coordinamento interno dell'Ufficio e nella valutazione della performance del personale, partecipando ad ogni attività atta al corretto mantenimento delle strutture e alla migliore conduzione e organizzazione dell'Ufficio.

Divieto di esercitare altra attività. Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

2.1. Requisiti essenziali:

Il candidato dovrà essere in possesso al momento della scadenza del bando dei seguenti requisiti essenziali:

- Età non superiore a quella prevista dalle norme locali per il collocamento a riposo al momento della sottoscrizione del contratto e per la durata dello stesso;
- Idoneità fisica alle mansioni previste dal contratto;
- Ottima conoscenza della lingua italiana (se non di madrelingua, livello C2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue);
- Conoscenza della lingua francese scritta e orale a livello C1 scritto e orale e dell'inglese livello B2 scritto e orale del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- Diploma di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) o Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) nei settori d'interesse (Scienze Politiche, Relazioni Internazionali, Scienze Economiche, Sociologia);
- Conoscenza dei principali strumenti informatici e la capacità di un loro utilizzo abituale ed efficace;
- Esperienza professionale di 3 anni nel settore della Gestione del Ciclo di Progetto;

2.2. Requisiti preferenziali:

- Specializzazioni post-laurea (Master/Dottorato) o altri Corsi riconosciuti in Cooperazione Internazionale allo Sviluppo;
- Esperienza professionale di almeno 2 anni nel settore della progettazione e della stesura di proposte di finanziamento;
- Esperienza di almeno 3 anni nella gestione del ciclo di progetto e/o nel monitoraggio di progetti nei settori di intervento della Cooperazione italiana in Africa Occidentale;
- precedente esperienza di coordinamento con controparti istituzionali e partner di sviluppo (istituzioni locali, donatori bilaterali, ONG internazionali etc.) nell'ambito di iniziative di cooperazione;
- Conoscenza delle procedure e delle regole interne all'AICS;
- Conoscenza delle procedure dell'Unione Europea (PRAG) nell'ambito di iniziative di Cooperazione Delegata;
- Esperienza professionale di almeno 1 anno in strutture amministrative, organizzazioni internazionali e ONG nella Regione dell'Africa Occidentale.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE E MODALITÀ

3.1. Nella domanda, redatta sotto forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la cittadinanza;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) di non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di misure di prevenzione e di non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia sia all'estero;

- f) di non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia sia all'estero;
- g) la conoscenza della lingua italiana (livello C2), la conoscenza della lingua francese scritta e orale al livello C1 e dell'inglese livello B2 scritto e orale del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- h) di essere in possesso di Diploma di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) o Diploma di Laurea Specialistica (vecchio ordinamento) nei settori d'interesse (Scienze Politiche, Relazioni Internazionali, Scienze Economiche, Sociologia);
- i) la conoscenza e l'utilizzo abituale ed efficace dei principali strumenti informatici;
- j) di aver acquisito un'esperienza professionale di 3 anni nel settore della Gestione del Ciclo di Progetto

Qualora dai controlli eseguiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/00 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Lettera di motivazione redatta in lingua italiana e firmata e datata;
- b) Copia di un documento d'identità in corso di validità;
- c) Curriculum vitae in italiano in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- d) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, di cui al punto 3.1;

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni sarà utilizzato l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente firmata, di cui al punto 3.2 deve pervenire, a pena esclusione, in formato non modificabile (pdf), **entro e non oltre le ore 12:00** (ora di Ouagadougou) del giorno **10 febbraio 2020**, all'indirizzo di posta elettronica certificata ouaga@pec.aics.gov.it e segreteria.ouagadougou@aics.gov.it.

Il messaggio di posta elettronica dovrà avere come oggetto il Codice Bando (04/2020) relativo al presente avviso di selezione.

4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione della procedura di selezione:

- a) L'assenza dei requisiti essenziali di cui al punto 2.1;
- b) La presentazione della domanda fuori dai termini previsti e con modalità diverse da quelle previste al punto 3 del presente avviso;
- c) La presentazione di una domanda priva di sottoscrizione.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Decorsi i termini di vigenza dell'avviso, una Commissione nominata dal Direttore AICS o, su sua delega, dal Direttore della sede estera, valuterà l'ammissibilità delle domande di candidatura in

ordine alla presenza dei requisiti essenziali e l'assenza di cause di esclusione. L'esclusione verrà comunicata ai candidati interessati.

Successivamente, la Commissione valuterà nel merito le candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di **100 punti** secondo le modalità di seguito specificate:

TITOLI: fino a 70 punti

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello obbligatorio: fino a 10 punti
- Competenze linguistiche: fino a 10 punti
- Esperienza professionale: fino a 40 punti
- Altri titoli o competenze professionali: fino a 10 punti

COLLOQUIO: fino a 30 punti

I candidati che abbiano riportato un punteggio per titoli di almeno 40, saranno convocati per un colloquio, a seguito del quale sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si svolgerà in collegamento telefonico o in video-conferenza nel caso di candidati che non possano recarsi nella sede del colloquio.

Il colloquio sarà volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a svolgere l'incarico in oggetto, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'incarico da ricoprire.

La convocazione al colloquio sarà inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda.

A seguito del colloquio sarà redatta la graduatoria dei soli candidati ai quali sia stato attribuito, dopo il colloquio, un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

6. ESITO DELLA SELEZIONE

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto in graduatoria. Il vincitore ne riceverà notifica tramite email o altra modalità idonea a comprovare l'avvenuto invio e ricezione. La graduatoria rimane valida un anno e potrà essere prorogata di un altro anno per motivate esigenze legate allo svolgimento dell'iniziativa. In caso di rinuncia del candidato vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, la sede potrà scorrere la graduatoria, qualora siano disponibili le necessarie risorse finanziarie.

In caso di parità di punteggi, verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito web dell'AICS e su quello della sede estera.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il titolare della sede AICS di Ouagadougou.

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

È fatta salva la possibilità di revocare il bando per motivate ragioni di opportunità connesse alle esigenze organizzative o finanziarie di AICS.

Ouagadougou, il 22/01/2020

Il Titolare della Sede Regionale
AICS di Ouagadougou

Directeur du Bureau Régional
AICS Burkina Faso
Domenico Bruzzone
Domenico BRUZZONE

