



SEDE DI OUAGADOUGOU

**“LOTTA ALLA MALNUTRIZIONE CRONICA INFANTILE NELLE REGIONI
DEL CENTRO-OVEST E DEL SUD-OVEST DEL BURKINA FASO” AD
ORGANIZZAZIONI E A SOGGETTI ISCRITTI ALL’ELENCO DI CUI AL
COMMA 3 DELL’ART. 26 DELLA LEGGE 125/2014**

AID 11104

FAQ

Si riportano di seguito le domande richieste da OSC con le relative risposte.

- 1. Per ciò che riguarda il piano finanziario: non c'è un capitolo di spesa relativo le spese correnti, l'affitto dell'ufficio, l'audit e i costi bancari (non quelli relativi la stipula della fidejussione, ma quelli inerenti i costi di gestione del conto corrente/spese bancarie per invio e ricezione bonifici).. dove le posso inserire?**

Le spese menzionate rientrano nella voce **Funzionamento ONG (8%)**. Si ricorda inoltre che le OSC interessate a presentare domanda possono contribuire con fondi di co-finanziamento da destinare eventualmente a tali spese.
- 2. Per ciò che riguarda il piano finanziario: è possibile inserire una piccola voce di spesa relativa la gestione del progetto in Italia - quota parte lavoro DESK per la gestione del progetto (vista anche la diminuzione delle spese amministrative che sugli altri bandi affidati sono dell'11% e non l'8%?)**

Non é possibile inserire una quota per la gestione del progetto in Italia, salvo l'esistenza di un contributo di co-finanziamento destinato a coprire anche tali costi.
- 3. Per ciò che riguarda il modello di proposta esecutiva: nel quadro logico c'è scritto di riportare ob generale e specifico del bando, ma nell'avviso è citata anche la regione del sud-ovest.... Possiamo toglierla o la dobbiamo riportare?**

Nel quadro logico vanno riportati solamente l'obiettivo generale e gli obiettivi specifici relativi alla regione per la quale la/le OSC presentano la domanda.
- 4. Per ciò che riguarda l'avviso: Mi può confermare che le attività che non devono superare il limite del 25% dell'importo totale del progetto affidato sono relative il partner locale e non anche la OSC**

consorziata? Della OSC bisogna allegare tutti i documenti come per il capofila (es. convenzione con il governo, scheda relativa l'esperienza pregressa, etc)?

Per soggetti partner si intendono i soggetti così definiti nell'art. 11 dell'avviso. Pertanto il limite del 25% delle attività che possono essere date in affidamento, si riferisce ai soggetti partner così come definiti all'interno dell'articolo 11 dell'Avviso "OSC appartenenti ai paesi OCSE o inseriti nella lista OCSE-DAC dei paesi ODA *Recipients*, o istituzioni pubbliche appartenenti ad un Paese OCSE o inserito nella lista OCSE-DAC dei paesi ODA *Recipients* o organismi internazionali". Per soggetti co-esecutori si intendono unicamente le OSC iscritte all'Elenco con cui l'OSC capofila stipula un' ATS (Associazione Temporanea di Scopo).

In caso di consorzio, non risulta necessario presentare i documenti sopramenzionati relativi alla OSC consorziata, ma saranno sufficienti quelli dell'OSC capofila. In caso di determina dell'affidamento ad una ATS, si ricorda che prima della stipula del contratto ciascuno dei soggetti facenti parte dell'Associazione dovrà presentare obbligatoriamente la documentazione antimafia.

5. La messa a disposizione del progetto di veicoli e moto per la realizzazione dello stesso, andrà evidenziata nel descrittivo e non nel piano finanziario. Conferma?

Qualora veicoli o moto vengano messi a disposizione dall'ente esecutore essi dovranno essere indicati in entrambi i documenti.

Ouagadougou, 10 Agosto 2017

Il Titolare della Sede AICS di Ouagadougou